



Evip bestaat sinds 1972 en is sindsdien uitgegroeid tot een toonaangevend bedrijf in de elektriciteitsmarkt. Evip levert u een totaalpakket, van plan tot de plaatsing en nazorg van uw elektriciteitsinstallatie. Het ganse team streeft naar een uitstekende service en kwaliteit. Bij Evip kan u terecht voor elektriciteits-, beveiligings-, data- en computersystemen.

Om ons team te versterken zijn wij op zoek naar een:

TECHNISCH ADMINISTRATIEF MEDEWERKER

FUNCTIE:

Je verzorgt de technische administratie voor de projectleiders.

- project bestellingen bestellen en opvolgen
- opvolgen uren, materialen van de projecten
- voorbereiden offertes
- voorbereiden vorderingsstaten
- voorbereiden afrekeningen
- ...

PROFIEL:

- je bent in het bezit van een A3 diploma elektriciteit, ofwel gecompenseerd door ervaring
- je hebt al een aantal jaren ervaring
- je werkt nauwkeurig
- je bent een teamplayer
- je kan vlot overweg met de MS-Office pakketten

AANBOD:

We bieden u een aantrekkelijk salaris aan, aangevuld met groeps- en hospitalisatieverzekering.

GEINTERESSEERD:

Heb je interesse om ons team te vervoegen en uw talenten aan te spreken? Stuur dan je CV door naar: **sollicitatie@evip.be**

